

RÉSUMÉ DE COMMUNICATION *GUIDE DE RÉDACTION*

Les recommandations suivantes sont destinées à assurer la conformité de votre résumé avant de le soumettre au Comité Scientifique pour évaluation. Les résumés non conformes ne seront pas pris en compte. En conséquence, nous vous demandons de les lire attentivement.

Les résumés peuvent être soumis **entre le 20 septembre 2026 et la fermeture mercredi 6 janvier à 23 :59.**

1. CONNEXION À LA PLATEFORME DE DÉPOSE
2. RÉDACTION DE VOTRE RÉSUMÉ
3. INSTRUCTIONS DE SOUMISSION
4. CONTENU
5. THÈMES DES COMMUNICATIONS
6. ACCEPTATION DE VOTRE RÉSUMÉ
7. RECOMMANDATIONS POUR LES PRÉSENTATIONS INFORMATIQUES DES COMMUNICATIONS ORALES
8. RECOMMANDATIONS POUR LES PRÉSENTATIONS INFORMATIQUES DES POSTERS ÉLECTRONIQUES

1.CONNEXION À LA PLATEFORME DE DÉPOSE

Accéder à l'espace de dépôt des abstracts

Pour soumettre votre abstract, vous devez au préalable créer un espace personnel.

Pour créer votre espace personnel ou vous connecter à un espace existant :

1. Accédez à la plateforme : <https://cmf2027.aoscongres.com/abstracts>
2. Créez votre espace personnel ou connectez-vous à votre compte existant.
3. Cliquez sur « Appel à Communications ».
4. Une fois connecté, vous pourrez accéder à l'interface de dépôt et soumettre votre abstract.

2.RÉDACTION DE VOTRE RÉSUMÉ

Qu'il s'agisse d'une communication orale ou affichée, les résumés doivent être rédigés selon un plan uniforme dont les titres sont les suivants :

- **Introduction, Sujet**
- **Matériel et Méthodes**
- **Résultats et Conclusions**
- **Conflit d'intérêt (non obligatoire)**

Tous les chapitres de la SFSCMFCO peuvent être abordés. Il peut s'agir d'un mémoire original, de l'analyse d'une série clinique, d'une note technique, d'un cas ou fait clinique, d'une mise au point ou d'une actualité chirurgicale à propos d'une pathologie ou d'un procédé chirurgical... Les résumés doivent être rédigés en français correct **sans excéder un total de 300 mots**.

3. INSTRUCTIONS DE SOUMISSION

Le texte doit être aussi clair et explicite que possible. Pour préserver l'anonymat, **aucun nom, adresse ou institution ne doit apparaître dans le corps du texte**. La personne qui dépose est l'auteur et celui qui présentera la communication. Aucune modification ne peut être réalisée une fois que votre résumé est soumis sur le site.

Vous pouvez faire le choix de soumettre votre résumé dans la catégorie communication orale ou communication affichée.

Vous aurez 2 possibilités :

- **D'enregistrer** afin de sauvegarder comme brouillon votre abstract.
- **Soumettre** votre abstract sera alors disponible à la relecture par le conseil scientifique.

Nous vous remercions de procéder à la soumission de votre résumé en allant bien jusqu'au bout de la procédure et jusqu'à ce qu'un message vous confirme que votre résumé a été soumis avec succès.

Nous vous rappelons que lorsque vous soumettez un résumé, vous vous engagez à venir le présenter lors du congrès.

4. CONTENU

Les résumés, soumis **en français**, sont écrits en **Times New Roman 12** et présentés comme suit :

Titre : en lettres minuscules en gras

Auteurs : nom en minuscule suivi de l'initiale du prénom avec un point. Un groupe d'auteurs (exemple : study groupe) est accepté, le cas échéant, par soumission. Des co-auteurs peuvent également être ajouté. L'auteur désigné comme « présentateur » lors de la soumission sera le référent pour toutes informations concernant la soumission.

Affiliation : Établissement, ville et pays, pour l'auteur présentant et les co-auteurs.

Thématique : en choisir une parmi les thèmes de communications cités.

Le résumé peut inclure une ou plusieurs références bibliographiques (au maximum 3 références). Le regroupement des données provenant d'un même travail est vivement conseillé. Le découpage d'une étude en deux résumés est interdit et sera sanctionné par un refus des deux résumés. Une copie d'un résumé déjà accepté dans un autre congrès n'est pas permise mais un travail pour lequel de nouveaux résultats viennent renforcer le travail initial peut être proposé.

Le résumé ne doit pas dépasser 300 mots.

5. THÈMES DES COMMUNICATIONS

Les auteurs sélectionnent la thématique dans laquelle ils désirent soumettre leur travail. Le jury peut, le cas échéant, modifier ce choix si celui-ci apparaît inadapté.

Les thèmes sont les suivants :

- CMF et ACTIONS HUMANITAIRES
- CMF et ANESTHESIE - MEDECINE PERI OPERATOIRE
- CMF et CARDIOLOGIE - MEDECINE VASCULAIRE
- CMF et DERMATOLOGIE (peau et muqueuse orale)
- CMF et ENDOCRINOLOGIE
- CMF et GENETIQUE
- CMF et KINESITHERAPIE
- CMF et NEUROLOGIE - NEUROCHIRURGIE
- CMF et ODF
- CMF et ONCOLOGIE MEDICALE /RADIOTHERAPIE
- CMF et OPHTALMOLOGIE
- CMF et ORL
- CMF et PLANNIFICATION - INGENIERIE
- CMF et PNEUMOLOGIE - SAOS
- CMF et PSYCHIATRIE- transidentité et dysphorie de genre, addictions
- CMF et RADIOLOGIE INTERVENTIONNELLE

- CMF et RHUMATOLOGIE
- MAD MAX (master 2 et thèse de sciences)
- AUTRE

6. ACCEPTATION DE VOTRE RÉSUMÉ

L'acceptation du résumé n'est ni automatique ni obligatoire mais résulte d'une sélection anonyme. Le Comité de Sélection, composé des membres du Comité Scientifique du Congrès et des représentants des différents chapitres de la Société, examine et note chaque résumé.

Pour des raisons d'organisation de session ou d'un nombre de soumission importante, une communication orale peut être transformée en communication affichée électronique. La réponse du Comité de Sélection survient généralement quinze jours à un mois après la date limite de soumission.

7.RECOMMANDATIONS POUR LES PRÉSENTATIONS INFORMATIQUES DES COMMUNICATIONS ORALES

Les présentations doivent être **réalisées sur PowerPoint** et être **compatibles avec un ordinateur PC sous Windows**.

Les images incluses dans la présentation sont idéalement des **images au format JPEG**.

Évitez d'utiliser des polices de caractères peu courantes, au risque de voir la mise en page se modifier lors de la présentation. Au total, une présentation (hors vidéo) qui pèse plus de 15 Mo contient probablement des images inutilement volumineuses.

Veillez à adapter la taille de vos images à une projection à l'écran de qualité suffisante. Si la présentation comporte des séquences vidéo, elles doivent être les plus courtes possibles. Là encore **le format de vos vidéos doit être compatible avec Power Point et un PC fonctionnant sous Windows**.

Dans tous les cas, les séquences doivent être copiées dans un dossier séparé. **Vous devez automatiser la présentation à l'aide du menu (Diaporama Personnaliser l'animation)** afin d'éviter d'utiliser le curseur pour lancer les séquences vidéo pendant la présentation.

En raison du nombre important de présentations informatiques et de la cadence des séances, il est impossible d'utiliser son ordinateur personnel.

Afin d'assurer le bon déroulement de votre intervention, **vous devez enregistrer votre présentation en salle de pré-projection au moins 30 minutes avant votre passage**. En plus de votre présentation, **n'oubliez pas de vous munir des vidéos qui y sont incluses et éventuellement des polices de caractères spéciales que vous n'avez pu éviter d'utiliser**. Testez votre clé USB au préalable.

8.RECOMMANDATIONS POUR LES PRÉSENTATIONS INFORMATIQUES DES POSTERS ÉLECTRONIQUES

Nous tenons à ce que votre présentation bénéficie de la meilleure visibilité possible. Le format est celui d'une diapositive unique **au format paysage standard** affichée en plein écran sans perte (mode présentation). Les recommandations concernant les images, vidéos et polices sont les mêmes que celles énoncées dans le chapitre concernant les communications orales. Il est

**LA CHIRURGIE MAXILLO-FACIALE
CONNECTÉE AUX AUTRES SPÉCIALITÉS**

Présidente : Pr I.BARTHÉLÉMY

**61^{ème} Congrès de la Société
Française de Stomatologie,
Chirurgie Maxillo-faciale et
Chirurgie Orale**

UNION FRANÇAISE
DE STOMATOLOGIE
CHIRURGIE MAXILLO-FACIALE
ET CHIRURGIE ORALE

**24 - 26 mars 2027
Clermont-Ferrand - Polydôme**

possible d'intégrer une vidéo courte qui se lance automatiquement lorsque votre poster est à l'écran.

Ce type de modalité de communication évolue et nous vous invitons à vous inspirer des modèles type « betterposters » disponibles sur internet pour votre mise en page.

Un QR code peut renvoyer à un complément d'information en ligne ou à un article publié. Une grande part de l'attractivité de votre communication dépend de vous.

Nous comptons sur vous pour nous adresser des résumés tenant compte de ces recommandations afin de maintenir le haut niveau scientifique de notre Société. Des prix récompenseront les meilleures communications orales en recherche fondamentale et en recherche clinique ainsi que le meilleur poster électronique.

AOS
Congrès
Evénements

Secrétariat Logistique du congrès CMF 2027

AOS - Village d'Entreprises Saint-Henri - Rue Anne Gacon - Bâtiment 24 - 13016 Marseille Tel

: +33 (0)4 96 15 12 56

E-mail : cmf@aoscongres.com